

令和5年度
公益社団法人松山市シルバー人材センター
正規職員採用試験受験票

試験区分 正規職員
※受験番号
氏名 (フリガナ)

写 真 欄

(注)

- ・ 申込のときに写真を貼ること
- ・ 写真は、申込前 3ヶ月以内に撮影したもの（上半身、脱帽正面向き、縦 5cm×横 4.5cm程度）
- ・ 申込書にも同じ写真を貼ること
- ・ 写真の裏に申込者の氏名を明記してから貼ること

(試験日時) 令和5年4月14日(金)

午前9時30分から(開場は9時00分を予定)

(集合場所) 松山市ハーモニープラザ 3階 多目的室2南

(愛媛県松山市若草町8番地3)

(持参品) 試験当日の持参品は、令和5年度 公益社団法人松山市シルバー人材センター 正規職員採用試験実施要領で確認してください。

公益社団法人 松山市シルバー人材センター総務課

(Tel.089-933-7373)

✂点線で切り取って、提出してください。✂

✂点線で切り取って、提出してください。✂

(注1) 必ず点線で切り取ってから、提出してください。

(注2) 拡大・縮小印刷は、行わないでください。

(注3) ※印欄は記入しないでください。

令和5年度
公益社団法人松山市シルバー人材センター
正規職員採用試験受験票

試験区分 正規職員
※受験番号
氏名 (フリガナ)

写 真 欄

(注)

- ・申込のときに写真を貼ること
- ・写真は、申込前 3ヶ月以内に撮影したもの（上半身、脱帽正面向き、縦 5cm×横 4.5cm程度）
- ・申込書にも同じ写真を貼ること
- ・写真の裏に申込者の氏名を明記してから貼ること

(試験日時) 令和5年4月14日(金)

午前9時30分から(開場は9時00分を予定)

(集合場所) 松山市ハーモニープラザ 3階 多目的室2南

(愛媛県松山市若草町8番地3)

(持参品) 試験当日の持参品は、令和5年度 公益社団法人松山市シルバー人材センター 正規職員採用試験実施要領で確認してください。

公益社団法人 松山市シルバー人材センター総務課

(Tel.089-933-7373)

✂点線で切り取って、提出してください。✂

✂点線で切り取って、提出してください。✂

(注1) 必ず点線で切り取ってから、提出してください。

(注2) 拡大・縮小印刷は、行わないでください。

(注3) ※印欄は記入しないでください。